

**TYTUŁ UMOWY: DOSTAWY ODZIEŻY SŁUŻBOWEJ REPREZENTACYJNEJ, ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO, OCHRONNEGO ORAZ ODZIEŻY MARKI WŁASNEJ DLA POTRZEB OBIEKTÓW ELBEST SP. Z O.O. ORAZ GK PHH - W ZAKRESIE CZĘŚCI .....**

**POSTĘPOWANIE NR: PFZ-19-2024**

**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO PROJEKTU UMOWY**

(wzór)

**PROTOKÓŁ ODBIORU ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWEGO**

W dniu ..... przeprowadzono odbiór Przedmiotu Zamówienia Częściowego nr..... z dn. .... zrealizowanego na podstawie Umowy nr ..... z dnia ..... zawartej pomiędzy Zamawiającym – Elbest sp. z o.o.

a Wykonawcą – firmą ..... w zakresie obiektu .....

Przedstawiciele Stron stwierdzają, że:

- 1. Przedmiot Zamówienia Częściowego został zrealizowany zgodnie z Umową oraz Zamówieniem Częściowym do Umowy/ niezgodnie z Zamówieniem Częściowym do Umowy w nw. zakresie obejmującym zauważone wady, niezgodności lub braki\*:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

które Wykonawca zobowiązuje się usunąć do dnia:

.....

- 2. Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz dokładnej kontroli uznaje się Przedmiot Zamówienia Częściowego za odebrany / nieodebrany / odebrany w nw. zakresie\*:

.....  
.....  
.....  
.....

- 3. Termin gwarancji dla odebranego bez zastrzeżeń Przedmiotu Zamówienia Częściowego rozpoczyna się w dniu ..... i kończy w dniu .....

- 4. Niniejszy Protokół Odbioru jest / nie jest podstawą do wystawienia faktury / jest podstawą do wystawienia faktury w zakresie zrealizowanym zgodnie z Zamówieniem Częściowym do Umowy wymienionym w pkt. 2 niniejszego protokołu \*.

- 5. Uwagi:

.....  
.....

Podpisy przedstawicieli Stron

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Akceptuję powyższy wzór:

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

\* Niewłaściwe skreślić