

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dotycząca postępowania nr PFZ-13-2023 pn.:

**„SPRAWOWANIE NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI  
BUDOWLANYMI PRZEPROWADZANYMI PRZEZ WYKONAWCĘ PRZY  
REALIZACJI ZADANIA PN. "WYKONANIE REMONTU BUDYNKU  
KOMPLEKSU ODNOWY BIOLOGICZNEJ WCHODZĄCEGO W SKŁAD  
HOTELU SOLINA SPA W MYCZKOWCACH K/SOLINY"**

## SPIS TREŚCI

1. INFORMACJE OGÓLNE .....	3
2. ZAMAWIAJĄCY .....	3
3. INFORMACJE WSTĘPNE .....	3
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	3
5. OFERTY CZĘŚCIOWE .....	4
6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE .....	4
7. OFERTY WARIANTOWE .....	4
8. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA .....	4
9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW .....	4
10. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOSTARCZONE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	5
11. POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM .....	5
12. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA ZAWIADOMIEŃ, WYJAŚNIEŃ, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW .....	5
13. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	6
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	6
15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	6
16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	6
17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I FORMA OFERTY .....	6
18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	7
19. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY .....	7
20. KRYTERIA WYBORU JAKIMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT .....	7
21. SPOSÓB OBLICZENIA WARTOŚCI ŁĄCZNEJ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	7
22. DODATKOWE POSTĘPOWANIE.....	7
23. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY .....	7
24. POUFNOŚĆ .....	8
25. INFORMACJE DODATKOWE DLA WYKONAWCY .....	8

## 1. INFORMACJE OGÓLNE

Elbest sp. z o.o. z siedzibą w Bełchatowie przy ul. 1 Maja 63 (dalej „Zamawiający”) zaprasza Państwa do udziału w ww. postępowaniu, które prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy zamieszczone w wewnętrznych procedurach zakupowych obowiązujących w Elbest sp. z o.o. – Jednolitych Zasad Zakupowych Grupy Kapitałowej PHH Elbest sp. z o.o.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 – 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) informujemy, że komunikat informacyjny w sprawie ochrony danych osobowych dostępny jest na stronie <https://elbesthotels.pl/postepowania-zakupowe/>

Wszystkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób. Informacje uzyskane w postępowaniu objęte są poufnością i nie mogą być ujawniane bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## 2. ZAMAWIAJĄCY

### Elbest sp. z o.o.

ADRES: ul. 1 Maja 63, 97-400 Bełchatów

NIP: 7691949726

REGON: 592141800

tel.: 603 898 668

e-mail: [elbest@elbest.pl](mailto:elbest@elbest.pl)

www: [www.elbest.pl](http://www.elbest.pl)

Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego

KRS: 0000022197, Regon 592141800, NIP 7691949726

Kapitał Zakładowy: 116.812.000,00 PLN

Konto Bankowe: PKO BP S.A. Oddział Centrum w Bełchatowie

Nr konta bankowego: 58 1020 3958 0000 9102 0017 5265

### Adres do korespondencji w sprawie Zamówienia:

Elbest sp. z o.o.

Dział Zakupów

ul. 1 Maja 63

97-400 Bełchatów

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: [wioletta.stepinska@elbest.pl](mailto:wioletta.stepinska@elbest.pl)

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym i **nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych.**

## 3. INFORMACJE WSTĘPNE

Użyte w SWZ terminy mają następujące znaczenie:

**Postępowanie** – postępowanie zakupowe prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia,

**Wykonawca** – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

**Zamawiający** – Elbest sp. z o.o.

**Zamówienie** – należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 4 SWZ.

## 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Przedmiotem Zamówienia** jest sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego nad robotami budowlanymi przeprowadzanymi przez Wykonawcę przy realizacji zadania pn. "Wykonanie remontu budynku kompleksu odnowy

biologicznej wchodzącego w skład Hotelu Solina SPA w Myczkowcach k/Soliny", zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

## **5. OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

## **6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających.

## **7. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **8. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Przedmiot Zamówienia wykonany zostanie w terminie realizacji przez Wykonawcę zadania pn. „Wykonanie remontu budynku kompleksu odnowy biologicznej wchodzącego w skład Hotelu Solina SPA w Myczkowcach k/Soliny”. Szacowany okres objętych nadzorem inwestorskim wyniesie nie dłużej niż 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.

## **9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

9.1. O udzielenie Zakupu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji Zamówienia, w szczególności osobami które posiadają wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, zgodnie z wymaganiami Ustawy z dnia 07.07.1994 roku „prawo budowlane”, są członkami Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i mogą pełnić funkcje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz posiadają min 5 lat doświadczenia w pełnieniu tej funkcji.
- c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych, 00/100 gr netto), bądź oświadczyć, iż w momencie podpisania umowy zawrze taką polisę.

9.2. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału oraz niepodlegania wykluczeniu w postępowaniu, Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin w celu ich uzupełnienia, może również wezwać Wykonawcy,

9.3. Zamawiający odrzuca Ofertę Wykonawcy, jeżeli:

- 9.3.1. nie spełnia wymagań określonych w niniejszej SWZ,
- 9.3.2. zawiera błędy w obliczeniu ceny powodujące istotne zmiany w treści oferty,
- 9.3.3. Wykonawca nieprawidłowo realizował wcześniejsze zamówienie na rzecz podmiotu z Grupy Kapitałowej PHH,
- 9.3.4. zaangażowanie Wykonawcy w realizację innych zamówień nasuwa poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowej realizacji przez niego kolejnego zamówienia,
- 9.3.5. zawiera rażąco niską cenę za realizację zamówienia,
- 9.3.6. zawiera omyłki polegające na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, na których Wykonawca, w wyznaczonym terminie od dnia otrzymania, nie wyraził zgody,
- 9.3.7. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 9.3.8. który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

9.3.9. w stosunku do Wykonawcy wobec którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym i jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe.

## **10. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOSTARCZONE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 10.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (CI KRS) albo wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG).
- 10.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, wg załącznika nr 4 do SWZ.
- 10.3. Wykaz osób za pośrednictwem, których Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia, posiadających uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, zgodnie z wymaganiami ustawy „Prawo budowlane”, w tym do pełnienia obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, posiadający min 5 lat doświadczenia w pełnieniu tej funkcji, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.
- 10.4. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia referencji albo innych dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie.

## **11. POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom bez zgody Zamawiającego.

## **12. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

- 12.1. Wykonawca określi cenę netto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego Przedmiotu Zamówienia. Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Powyższe wynagrodzenie jest kwotą ostateczną i obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
- 12.2. Wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu faktury za sprawowanie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji prac budowlanych od momentu przekazania terenu Wykonawcy robót do dokonania odbioru końcowego, zgodnie z zasadami określonymi w umowie, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.
- 12.3. Wynagrodzenie ryczałtowe wypłacane będzie na zasadach określonych w umowie, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.

## **13. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA ZAWIADOMIEŃ, WYJAŚNIEŃ, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 4 dni robocze przed terminem składania ofert.
- 13.2. **Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej.**
- 13.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują wyłącznie w formie pisemnej papierowej lub drogą elektroniczną.
- 13.4. **Wykonawcy w przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną posługują się tylko adresem e-mail podanym w pkt. 2 SWZ (e-mail do korespondencji w sprawie Zamówień).**

- 13.5. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się w korespondencji na numer postępowania nadany przez Zamawiającego, tj.:PFZ-13-2023.
- 13.6. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego SWZ, Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Zaprośzenie, bez ujawnienia źródła zapytania.
- 13.7. Wszelkie wymagania, wyjaśnienia i informacje będą przekazywane Wykonawcom na równych zasadach.
- 13.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Zapytanie.
- 13.9. SWZ należy odczytać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 13.10. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

#### **14. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Wioletta Stępińska, tel. 605630349, e-mail: [wioletta.stepinska@elbest.pl](mailto:wioletta.stepinska@elbest.pl)

#### **15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

#### **17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

60 dni od daty upływu terminu składania ofert.

#### **18. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I FORMA OFERTY**

- 18.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących Przedmiotu Zamówienia.
- 18.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Wszelkie poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 18.3. Oferta musi być przygotowana w jednym egzemplarzu.
- 18.4. Formularz ofertowy wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę (jeżeli są wymagane) powinien być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem.
- 18.5. **Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną osobę.**
- 18.6. Podmioty wspólnie składające ofertę potwierdzają swoje własne dokumenty wg tej samej zasady albo załączają stosowne upoważnienie dla pełnomocnika do potwierdzania dokumentów.
- 18.7. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
- 18.8. Oferta Wykonawcy, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
- 18.9. **OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ NIŻEJ WYMIENIONE ELEMENTY:**
- Wypełniony Formularz ofertowy, wg załącznika nr 2 do SWZ.
  - Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 10 SWZ.
  - Oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem, w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.

## 19. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

19.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie na adres:

**Elbest sp. z o.o., Dział Zakupów**

ul. 1 Maja 63, 97-400 Bełchatów

z dopiskiem na kopercie:

**„OFERTA W POSTĘPOWANIU ZAKUPOWYM NR PFZ-13-2023”**

**UWAGA** – za termin złożenia Oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu Oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

19.2. Koperta musi być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy.

**Nadawca:** [Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, numer kodu pocztowego, miejscowość) – (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)]

Adresat: **Elbest sp. z o.o.,  
Dział Zakupów  
ul.1 Maja 63, 97-400 Bełchatów**

Oferta w postępowaniu nr **PFZ-13-2023**

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. **21.04.2023 r., godz. 14:00.**

19.3. Termin składania ofert upływa **21.04.2023 r., godz. 14:00.**

19.4. Oferty złożone po terminie składania ofert nie podlegają ocenie, a także zwrotowi i ulegną zniszczeniu bez ich otwarcia.

## 20. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

20.1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak w punkcie 19, dodatkowo oznaczonym napisem „**ZMIANA OFERTY**”.

20.2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę, składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak w punkcie 18, dodatkowo oznaczonym napisem „**WYCOFANIE**”.

## 21. KRYTERIA WYBORU JAKIMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

21.1. Jedynym kryterium oceny ofert jest: **CENA - waga 100%**.

21.2. Jeżeli w Postępowaniu zakupowym nie można dokonać wyboru Najkorzystniejszej Oferty, gdyż zostały złożone Oferty o takiej samej wartości, a jedynym kryterium oceny Ofert jest cena, Komisja zakupowa wzywa Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia w wyznaczonym terminie Ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych Ofertach.

## 22. SPOSÓB OBLICZENIA WARTOŚCI ŁĄCZNEJ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

22.1. Cena oferty musi być podana cyfrowo, w polskich złotych, do dwóch miejsc po przecinku.

22.2. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego wskazane w niniejszej SWZ.

22.3. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę: **łączna cena netto wykonania Przedmiotu Zamówienia.**

## 23. DODATKOWE POSTĘPOWANIE

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowego postępowania w postaci negocjacji handlowych. Do negocjacji Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu.

## 24. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

24.1. Warunkiem zakończenia postępowania zakupowego i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganych zgód organów Spółki Zamawiającego.

- 24.2. Komisja zakupowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia postępowania zakupowego i poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.
- 24.3. Komisja zakupowa zawiadomi Wykonawcę, który złożył Najkorzystniejszą Ofertę o wyniku Postępowania zakupowego, a pozostałych Wykonawców poinformuje o jego zakończeniu.
- 24.4. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie zobowiązany do podpisania Umowy na warunkach określonych w Projekcie Umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**
- 24.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy zakupowej lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę spośród pozostałych Ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 24.6. Projekt Umowy stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

## 25. POUFNOŚĆ

- 25.1. Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania Oferty zastrzec, że nie mogą być ujawnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie dostępne.
- 25.2. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem zamówienia, w tym również treść i warunki projektu Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.

## 26. INFORMACJE DODATKOWE DLA WYKONAWCY

- 26.1. Dokumenty dostarczone w ofercie nie podlegają zwrotowi. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 26.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub odstąpienia od niego w każdym czasie, bez podania przyczyny.
- 26.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowego postępowania w postaci negocjacji. Do negocjacji Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu.

### Załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Projekt Umowy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 - Wykaz osób za pośrednictwem, których Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia